



**RENCANA KERJA
(R E N J A)
SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN BATANG
TAHUN 2025**

**KABUPATEN BATANG
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah Subhaanahu wa Ta'ala kami ucapkan atas tersusunnya Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Batang Tahun 2025

Rencana Kerja ini dibuat sebagai gambaran program kerja yang direncanakan, disusun dan bagaimana cara mencapainya, juga memberikan gambaran aktivitas kegiatan tahunan yang dilaksanakan. Kami menyadari bahwa dokumen ini masih belum sempurna, oleh karena itu kami mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun dari berbagai pihak untuk perbaikan dan penyempurnaan dokumen ini dimasa mendatang.

Demikian disampaikan, semoga Rencana Kerja yang dibuat ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

DAFTAR ISI

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Tabel

BAB I	PENDAHULUAN.....	1
	1.1. Latar Belakang.....	1
	1.2. Landasan Hukum.....	2
	1.3. Maksud dan Tujuan	3
	1.4. Sistematika Penulisan	4
BAB II	HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	5
	2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	5
	2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	20
	2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah Kab. Batang.....	23
	2.4. Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD	27
	2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	39
BAB III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	40
	3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	40
	3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Kab. Batang	41
	3.3. Program dan Kegiatan Sekretariat Daerah Kab. Batang	42
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	64
BAB V	PENUTUP	80

DAFTAR T A B E L

Tabel 2.1 T-C.29	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah dan Pencapaian Renstra sampai dengan Tahun 2023	8
Tabel 2.2 T-C.29	Rekapitulasi Realisasi Program dan Kegiatan Tahun 2023 Sekretariat Daerah Kabupaten Batang	17
Tabel 2.3 TC-30	Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang	21
Tabel 2.4 T-C.31	Review terhadap Rancangan Akhir RKPD Tahun 2025 Sekretariat Daerah Kabupaten Batang	28
Tabel 2.5 T-C.32	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Sekretariat Daerah Kabupaten Batang	39
Tabel 3 T-C.33	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025 Sekretariat Daerah Kabupaten Batang	46
Tabel 4	Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2025	65

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja SKPD adalah dokumen perencanaan untuk periode satu (1) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Kerja SKPD merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra SKPD) yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode lima (5) tahun yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah serta berpedoman kepada RPJM Daerah dan bersifat indikatif.

Salah satu pendekatan dalam penyusunan Rancangan RKPD adalah pendekatan top-down yang bermakna bahwa RKPD sinergi dengan Rencana Kerja Pemerintah dan Renja K/L, dimana Rancangan Akhir RKPD memuat usulan-usulan hasil musrenbang Desa/Kelurahan/Kecamatan kemudian dibawa ke musrenbang Kab/Kota untuk sinkronisasi dengan program SKPD dan dalam rangka harmonisasi dengan urusan Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan, yang dikomunikasikan melalui musrenbang Provinsi.

Harmonisasi Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan sebagai acuan untuk Rancangan Akhir RKPD, jadi secara tidak langsung Renja SKPD juga terkait dengan Renja Provinsi dan Renja K/L.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) diharuskan untuk menyusun Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) sebagai acuan perencanaan kegiatan SKPD di lingkungan Pemerintahan Daerah Provinsi maupun Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) adalah dokumen pembangunan daerah selama 1 tahun yang disusun untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan serta merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam tahapan penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) yakni sebagai pedoman dalam

penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Untuk Tahun Anggaran 2025 Dokumen Rancangan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang mengacu pada Tujuan Daerah yang tertuang dalam dokumen RPD Kabupaten Batang Tahun 2023-2026 yakni pada tujuan kedua “Meningkatnya Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih dan Akuntabel” dengan sasaran “Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Melalui Pemerintahan Yang Cerdas, Cepat dan Responsif (*agile governance*)”. Tujuan dan sasaran tersebut diatas dimaksudkan untuk mewujudkan pemerintahan yang baik dengan meningkatkan kualitas pelayanan melalui optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi yang terintegrasi serta mendorong reformasi birokrasi pada semua level pemerintahan yang semakin berpihak kepada kepentingan publik dan tanggap terhadap permasalahan yang dihadapi masyarakat secara dinamis, serta meningkatnya transparansi dan akuntabilitas yang mana sesuai dengan urusan serta tugas pokok dan fungsi pada Sekretariat Daerah.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Renja SKPD, adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025;
3. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;

8. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664);
10. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 18);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 13 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Batang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Tahun 2007 Nomor 13 Seri E Nomor 7);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 12 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Batang Tahun 2023-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Tahun 2022 Nomor 12);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah;
16. Peraturan Bupati Batang Nomor 93 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja 2025 adalah untuk mewujudkan sinergitas dan sinkronisasi pelaksanaan kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang dengan pengalokasian anggaran secara efektif dan efisien sehingga dapat mewujudkan visi dan misi

Sekretariat Daerah yang menunjang visi dan misi Pemerintah Kabupaten Batang.

Adapun tujuan yang hendak dicapai dalam penyusunan Renja 2025 ini diantaranya adalah:

1. Terwujudnya integrasi, sinkronisasi, dan sinergitas kegiatan antar bidang, antar kegiatan, antar fungsi di Sekretariat Daerah.
2. Terwujudnya keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, dan evaluasi.
3. Tercapainya penggunaan sumber daya secara efektif dan efisien.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan Renja 2025 Sekretariat Daerah Kabupaten Batang adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
- 2.4. Review terhadap Renstra SKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program & Kegiatan

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.1. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kab. Batang Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah sampai dengan tahun 2024

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang pada dasarnya adalah penjabaran perencanaan tahunan dan rencana strategisnya, dan dalam Renja disajikan pengukuran terhadap kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Setda Kabupaten Batang selama tahun 2023 dan perkiraan capaian tahun 2024.

Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan laporan kinerja dan laporan keuangannya. Dalam penyusunan Rencana Kerja tidak terlepas dari evaluasi terhadap program/kegiatan dan penggunaan anggaran tahun sebelumnya, dalam evaluasinya dapat disampaikan hal-hal sebagai berikut :

a. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan Indikator Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome), manfaat (benefit) dan dampak (impact). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

b. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023

Pada Tahun Anggaran 2023, Sekretariat Daerah Kabupaten Batang melaksanakan 3 program dengan 19 kegiatan dan 58 Sub Kegiatan. Pagu dana yang dikelola Sekretariat Daerah Kabupaten Batang adalah sebesar Rp. 71.799.466.811,- dan realisasi keuangan sebesar Rp. 68.290.697.431,- atau 95,11%.

c. Perkiraan Pencapaian Tahun Anggaran 2024

Pada tahun anggaran 2024, Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

melaksanakan 3 program dengan 19 kegiatan dan 58 sub kegiatan. Pagu dana yang dikelola Sekretariat Daerah Kabupaten Batang adalah sebesar Rp. 58.697.887.670,- dengan perkiraan pencapaian realisasi sebesar 100%.

d. Permasalahan Pencapaian Kinerja

Dalam pelaksanaan Rencana Kerja dan Rencana Strategis Perangkat Daerah, beberapa faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target kinerja yang sudah direncanakan antara lain :

- Belum maksimalnya koordinasi dan partisipasi seluruh unsur penunjang dalam penyusunan rencana kerja dan rencana strategis di lingkup Sekretariat Daerah ;
- Lemahnya kapasitas dan kapabilitas sumber daya manusia dalam melaksanakan tugas dan fungsi organisasi

Dengan kondisi demikian berimplikasi terhadap pencapaian target sasaran yang sudah direncanakan sekaligus mempengaruhi penilaian kinerja SKPD dan personil yang melaksanakan kegiatan. Disisi lain, akan berpengaruh terhadap serapan anggaran yang dikelola oleh masing-masing SKPD.

e. Kebijakan Perencanaan dan Penganggaran

Untuk mengantisipasi berulangnya permasalahan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Batang, kebijakan dalam perencanaan dan penganggaran yang diambil antara lain :

- Perubahan Nomenklatur Nama Program/Kegiatan

Dalam rangka penyesuaian peraturan baru terkait dengan kodifikasi dan nomenklatur Program/Kegiatan perencanaan dan penganggaran, terdapat beberapa nama program dan kegiatan dalam Rencana Kerja (Renja) dan penganggarnya yang dihapus/tidak dikerjakan, dipindahkan dan bahkan dirubah namanya.

- Penggabungan Kewenangan dan Urusan

Dalam upaya menciptakan efektivitas pencapaian sasaran dan peningkatan efisiensi penganggaran, Sekretariat Daerah merencanakan kebijakan penggabungan kegiatan dan

penganggarannya. Kegiatan yang direncanakan untuk digabung dan menjadi wewenang/urusan Sub Unit pada Sekretariat Daerah Kab. Batang adalah Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota sebagai berikut :

- a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- d. Administrasi Umum Perangkat Daerah
- e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Adapun evaluasi dari Renja tahun 2023 dapat dilihat pada tabel T.C-29. berikut :

TABEL 2.1 T-C.29.
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah dan Pencapaian Renstra sampai dengan Tahun 2023
Kabupaten Batang

Kode	Urusan/Bidang Urusan pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023				Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra s/d tahun berjalan	
						Satuan	Target Renja Perangkat Daerah Th 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Th 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s.d. Th 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4		5	6	7	8	9=(8/7)	10	11	12 = (11/4)
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya efektivitas kinerja penunjang urusan pemerintahan										
		Tingkat Kematangan OPD		48	28,1 (sedang)		29,01	34	117%	32	32	67%
		Persentase Perangkat Daerah yang menerapkan SOP	persen	100	100	persen	100	100	100%	100	100	100%
	Kegiatan Penataan Organisasi	Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi		52	52		52	52	100%	52	52	100%
	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	dokumen	3	3	dokumen	3	3	100%	3	3	100%
	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	laporan	3	3	laporan	3	3	100%	3	3	100%
	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah dokumen dibidang kinerja dan Reformasi Birokrasi	dokumen	2	2	dokumen	2	2	100%	2	2	100%
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	dokumen	3	3	dokumen	3	5	167%	3	3	100%
		Persentase kegiatan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi Kepala Daerah	Persen	100	173	Persen	100	334	334%	100	100	100%

	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah Kegiatan Keprotokolan, Komunikasi Pimpinan dan Dokumentasi Pimpinan Daerah	Kegiatan	1728	870	Kegiatan	432	334	77%	432	432	25%
	Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan	Jumlah laporan hasil fasilitas keprotokolan pimpinan daerah	Laporan	576	285	Laporan	144	230	160%	144	144	25%
	Sub Kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan	Jumlah laporan hasil fasilitas komunikasi pimpinan daerah	Laporan	576	300	Laporan	144	236	164%	144	144	25%
	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	jumlah laporan pendokumentasian tugas pimpinan	Laporan	576	285	Laporan	144	233	162%	144	144	25%
		Persentase rata-rata capaian kinerja program Perangkat Daerah	persen	90	90	persen	90	100	111%	90	90	100%
		persentase capaian kinerja anggaran program Perangkat Daerah	persen	90	90	persen	90	97,52	108%	90	90	100%
		Persentase kebutuhan kepala daerah dan wakil kepala daerah yang terpenuhi	persen	90	80	persen	90	100	111%	90	90	100%
	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Terfasilitasinya kebutuhan KDH dan WKDH		6	2		1	1	100%	1	1	17%
	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	orang	6	2	orang	1	1	100%	1	1	17%
	Sub Kegiatan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan wakil Kepala Daerah	Jumlah orang yang menerima dana penunjang operasional Kepala Daerah dan wakil Kepala daerah	orang	6	2	orang	1	1	100%	1	1	17%
	Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan atribut kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan atribut kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	paket	6	2	paket	1	1	100%	1	1	17%
	Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Terfasilitasinya penyelenggaraan tugas tugas pimpinan daerah	orang	34	9	orang	8	13	167%	8	8	24%
	Sub kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah tangga Kepala Daerah	Jumlah paket kebutuhan rumah tangga Kepala Daerah	paket	24	6	paket	6	8	133%	6	6	25%

	Sub kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah paket kebutuhan rumah tangga Wakil Kepala Daerah	paket	12	5	paket	1	2	200%	6	6	50%
	Sub kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah tangga Sekretariat Daerah	Jumlah paket kebutuhan rumah tangga Sekretariat Daerah	paket	16	4	paket	4	6	150%	6	6	38%
		cakupan layanan operasional kantor		85	85		85	109	128%	85	85	100%
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	jenis	4	4	jenis	4	4	100%	4	4	100%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan surat menyurat	laporan	48	12	laporan	12	12	100%	12	12	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa sumber daya air dan listrik	laporan	48	12	laporan	12	12	100%	12	12	25%
	Sub Kegiatan Jasa Peralatan dan Perlegkapan Kantor	Jumlah laporan Jasa Peralatan dan Perlegkapan Kantor	laporan	48	12	laporan	12	12	100%	12	12	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	laporan	48	12	laporan	12	12	100%	12	12	25%
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terselenggaranya kegiatan administrasi umum	paket	48	8	paket	7	15	214%		0	0%
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan PerUndang undangan	Jumlah dokumen penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	dokumen	28	7	dokumen	7	8	114%	7	7	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket penyediaan barang cetak dan penggandaan yang disediakan	paket	8	2	paket	2	2	100%	2	2	25%
	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	laporan	48	12	laporan	12	12	100%	12	12	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			4			1		0%	1	1	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	paket	12	3	paket	3	5	167%	3	3	25%

	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	48	12	laporan	12	12	100%	12	12	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	paket	8	2	paket	2	2	100%	2	2	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	paket	20	5	paket	5	5	100%	5	5	25%
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya BMD dengan baik	jenis	5	5	jenis	5	5	100%	5	5	100%
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin yang dipelihara'	unit	800	200	unit	200	408	204%	200	200	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan	Jumlah Kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya	unit	400	115	unit	100	117	117%	100	100	25%
	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	buah	84	21	buah	29	59	203%	21	21	25%
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	buah	4		buah	1	1	100%	1	1	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan, Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajak perijinannya	unit	8	2	unit	2	2	100%	2	2	25%
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Meubelair	Jumlah mebel yang dipelihara	buah	80	2	buah	20	20	100%	20	20	25%
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana Kantor		2	2		2	3	150%	2	2	100%
	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah kendaraan dinas yang disediakan	unit	7	2	unit	1	1	100%	2	2	29%
	Sub Kegiatan Pengadaan Meubelair	Jumlah paket meubel yang disediakan	paket	16		paket	4	46	1150%	4	4	25%

	Sub KegiatanPengadaan peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah paket pengadaan peralatan dan mesin yang disediakan	paket	80		paket	20	30	150%	20	20	25%
		Persentase ASN yang telah mengikuti diklat teknis/fungsional sesuai kompetensi yang dibutuhkan	persen	90	90	persen	90		0%	90	90	100%
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Meningkatnya SDM pegawai	orang	428	107	orang	107	0	0%	107	107	25%
	Sub Kegiatan pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasrakan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	orang	40		orang	10	0	0%	10	10	25%
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Peundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti BinteK Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	320	0	orang	80	0	0%	80	80	25%
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	paket	760		paket	190	194	102%	190	190	25%
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	120	60	orang	30	0	0%	30	30	25%
		Persentase administrasi kepegawaian dan keuangan yang selesai tepat waktu dan sesuai peraturan perundang-undangan	persen	90	90	persen	90	95,2	106%	90	90	100%
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	dok	36	4	dok	9	9	100%	9	9	25%
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja SKPD Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	dok	36		dok	9	9	100%	9	9	25%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terselenggaranya administrasi keuangan setda		20	5		5	5	100%	5	5	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	orang	428		orang	107	105,5	99%	107	107	25%
	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Tugas ASN	Jumlah dokumen Penyediaan Administrasi Tugas ASN		400			100	137	137%	100	100	25%

	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir tahun SKPD	laporan	20	5	laporan	5	8	160%	5	5	25%
	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Meningkatnya efektivitas kinerja pemerintahan dan keajahteraan rakyat							#DIV/0!		0	#DIV/0!
		Persentase Penyusunan Produk Hukum Daerah yang berhasil difasilitasi	persen	95	95	persen	95	182	192%	95	95	100%
	Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah fasilitasi dan koordinasi hukum yang dilaksanakan		510			510	2446	480%	510	510	100%
	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	jumlah produk hukum yang terfasilitasi	produk hukum	800	397	produk hukum	200	112	56%	200	200	25%
	Fasilitasi Bantuan Hukum	jumlah perkara yang terfasilitasi	perkara	40	7	perkara	10	443	4430%	10	10	25%
	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	jumlah produk hukum dan dokumen hukum yang terdokumentasi	laporan	1200	400	laporan	300	549	183%	300	300	25%
	Program Perekonomian dan Pembangunan	Meningkatkan efektivitas kinerja dibidang perekonomian dan pembangunan							#DIV/0!		0	#DIV/0!
		Persentase Bagi Hasil BUMD terhadap APBD (Penyertaan Modal)	persen	15	15	persen	15	22	147%	15	15	100%
	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah monev dan pelaporan kebijakan perekonomian yang dilaksanakan		12	12		12	14	117%	12	12	100%
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, Evaluasi dan Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD		6	6		6	6	100%	6	6	100%
	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil		15	15		15	15	100%	15	15	100%
	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian		4	4		4	4	100%	4	4	100%

		Persentase Kebijakan Perekonomian dan SDA yang ditindaklanjuti		100	100		100	100	100%	100	100	100%
	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah Dokumen Hasil Pemantauan Sumber Daya Alam		12	12		12	12	100%	12	12	100%
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, Evaluasi dan Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja		8	8		8	8	100%	8	8	100%
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, Evaluasi dan Kebijakan Energi dan Air	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan		4	4		4	4	100%	4	4	100%
		Persentase Pelaksanaan APBD pada SKPD yang sesuai target	persen	98	90	persen	95	99	104%	96	96	98%
	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah dokumen laporan pelaksanaan pembangunan	Dok	8	2	Dok	2	2	100%	2	2	25%
	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program	Jumlah dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Dok	3	3	Dok	2	2	100%	2	2	67%
	Sub Kegiatan Pengendalian dan evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Lap	6	6	Lap	6	6	100%	6	6	100%
	Sub Kegiatan Pengelolaan evaluasi dan Pelaporan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Lap	2	2	Lap	2	2	100%	2	2	100%
		Persentase lelang melalui e-procurement	persen	100	100	persen	100	100	100%	100	100	100%
	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah paket pengadaan barang dan jasa yang ditenderkan	Paket	240	77	Paket	60	395	658%	60	60	25%
	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Dokumen Pengelolaan Barang/Jasa	Dok	240	77	Dok	60	100	167%	60	60	25%

	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Dok	170	1	Dok	30	35	117%	40	40	24%
	Sub Kegiatan Pembinaan Dan Advokasi PBJ	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Org	400	297	Org	100	260	260%	100	100	25%
	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Meningkatnya efektivitas kinerja pemerintahan dan keajahteraan rakyat							#DIV/0!		0	#DIV/0!
		Persentase perangkat daerah yang menyusun LPPD tepat waktu	persen	100	100	persen	100		0%	100	100	100%
		Persentase Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yang difasilitasi	persen	100	100	persen	100		0%	100	100	100%
	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah dokumen administrasi tata pemerintahan	dokumen	130	33	dokumen	32	0	0%	33	33	25%
	Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	dokumen	76		dokumen	19	19	100%	19	19	25%
	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	dokumen	36		dokumen	9	9	100%	9	9	25%
	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	dokumen	17		dokumen	4	4	100%	5	5	29%
	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah MOU kerjasama daerah yang dilaksanakan	dokumen	6		dokumen		0	#DIV/0!		0	#DIV/0!
	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama	dokumen	5		dokumen	5	5	100%		0	#DIV/0!
	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	laporan	1		laporan	1	1	100%		0	#DIV/0!
		Presentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	persen	100	100	persen	100	100	100%	100	100	100%
	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah kebijakan fasilitasi keagamaan dan sosial kemasyarakatan yang dilaksanakan						8	#DIV/0!		0	#DIV/0!

	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah dokumen hasil fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual	Dok	6	4	Dok	4	8	200%	6	6	100%
	Pelaksanaan kebijakan evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan sosial	Jumlah dokumen hasil fasilitasi kebijakan evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan sosial	Dok	1	1	Dok	1	1	100%	1	1	100%
	Pelaksanaan kebijakan evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan masyarakat	Jumlah dokumen hasil fasilitasi kebijakan evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan masyarakat	Dok	1	1	Dok	1	1	100%	1	1	100%

Dari tabel Tabel 2.1 T-C.29. di atas dapat dilihat bahwa secara umum realisasi program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2023 telah mencapai target, hal ini didukung adanya komitmen bersama untuk senantiasa meningkatkan pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan di lingkungan Sekretariat Daerah yang terus meningkat tiap tahun.

Sedangkan realisasi keuangan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Batang Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

TABEL 2.2 T-C.29.
Rekapitulasi Realisasi Program dan Kegiatan Tahun 2023
Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		%
		TARGET	REALISASI	
1	2	3	4	5
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	25.797.913.360	25.154.637.386	98%
1.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.934.541.732	12.593.421.296	97%
1.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12.413.279.532	12.104.429.615	98%
1.2.02.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	446.565.000	414.331.681	93%
1.2.02.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	74.697.200	74.660.000	100%
1.2.05.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	58.540.000	57.888.000	99%
1.2.05.02	Pengadaan Pakaian dinas beserta Atribut Kelengkapannya	58.540.000,00	57.888.000	99%
1.2.06.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.367.812.300	2.263.231.338	96%
1.2.06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	259.893.300	257.760.500	99%
1.2.06.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	280.036.200	278.866.400	100%
1.2.06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	100.000.000	89.850.000	90%
1.2.06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	180.360.000	179.860.000	100%
1.2.06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	60.000.000	58.028.600	97%
1.2.06.8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	626.500.000	562.135.000	90%
1.2.06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	861.022.800	836.730.838	97%
1.2.07.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	592.230.600	574.510.930	97%
1.2.07.2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan	22.000.000	21.877.930	99%
1.2.07.5	Pengadaan Mebel	183.048.000	169.479.000	93%
1.2.07.6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	387.182.600	383.154.000	99%
1.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.718.344.885	1.683.219.745	98%
1.2.08.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	170.075.000	168.364.596	99%
1.2.08.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	838.214.052	808.665.877	96%
1.2.08.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	310.530.000	309.915.924	100%
1.2.08.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	399.525.833	396.273.348	99%
1.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3.336.108.374	3.326.161.551	100%

1.2.09.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	29.980.000	29.136.778	97%
1.2.09.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.857.471.000	1.851.353.387	100%
1.2.09.5	Pemeliharaan Mebel	20.000.000	19.678.000	98%
1.2.09.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	327.851.574	327.711.886	100%
1.2.09.9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.100.805.800	1.098.281.500	100%
1.2.11.	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	468.066.069	466.934.400	100%
1.2.11.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	55.866.069	54.734.400	98%
1.2.11.2	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	22.200.000	22.200.000	100%
1.2.11.4	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	390.000.000	390.000.000	100%
1.2.12	Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	3.054.759.800	2.948.421.407	97%
1.2.12.1	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	2.453.652.000	2.357.135.779	96%
1.2.12.2	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	180.547.800	180.121.064	100%
1.2.12.3	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	420.560.000	411.164.564	98%
1.2.13.	Penataan Organisasi	516.335.000	506.888.438	98%
1.2.13.1	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	127.883.800	127.489.948	100%
1.2.13.2	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	211.993.900	205.670.990	97%
1.2.13.3	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	50.491.000	49.332.700	98%
1.2.13.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	125.966.300	124.394.800	99%
1.2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	751.174.600	733.960.281	98%
1.2.14.1	Fasilitasi Keprotokolan	211.352.000	211.117.197	100%
1.2.14.2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	149.100.260	133.977.074	90%
1.2.14.3	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	390.722.340	388.866.010	100%
	PROGRAM PEMERINTAHAN & KESEJAHTERAAN RAKYAT	44.304.422.601	41.490.642.792	94%
2.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	663.312.000	662.197.071	100%
2.2.01.1	Penataan Administrasi Pemerintahan	70.100.000	69.989.935	100%
2.2.01.2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	93.790.000	93.696.932	100%
2.2.01.3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	499.422.000	498.510.204	100%
2.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	41.802.233.400	39.025.608.798	93%
2.2.02.1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	41.509.703.400	38.741.407.146	93%
2.2.02.2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	171.375.000	164.865.158	96%
2.2.02.3	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	121.155.000	119.336.494	98%
2.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	1.204.550.041	1.204.507.176	100%
2.2.03.1	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	325.607.291	325.587.007	100%

2.2.03.2	Fasilitasi Bantuan Hukum	547.816.450	547.795.061	100%
2.2.03.3	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	331.126.300	331.125.108	100%
2.2.04.	<i>Fasilitasi Kerjasama Daerah</i>	87.248.000	86.815.380	100%
2.2.04.1	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	42.248.000	41.846.880	99%
2.2.04.3	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	45.000.000	44.968.500	100%
3.2.01	<i>Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</i>	547.079.160	511.514.367	93%
3.2.01.1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	240.673.000	236.715.508	98%
3.2.01.2	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	160.081.000	140.310.968	88%
3.2.01.3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	146.325.160	134.487.891	92%
	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	1.694.085.850	1.642.372.253	97%
3.2.02.	<i>Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</i>	510.080.000	500.970.247	98%
3.2.02.1	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	141.292.700	138.007.368	98%
3.2.02.2	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	211.349.350	207.166.168	98%
3.2.02.3	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	157.437.950	155.796.711	99%
3.2.03.	<i>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	662.551.800	655.712.941	99%
3.2.03.1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	365.336.500	363.188.613	99%
3.2.03.2	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	95.000.000	94.870.733	100%
3.2.03.3	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	202.215.300	197.653.595	98%
3.2.04	<i>Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam</i>	521.454.050	485.689.065	93%
3.2.04.1	<i>Koordinasi, sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian Kehutanan dan Kelautan</i>	435.672.550	405.648.847	93%
3.2.04.3	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	85.781.500	80.040.218	93%
	JUMLAH	71.796.421.811	68.287.652.431	95%

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang sebagai berikut :

1. Mekanisme pengumpulan data kinerja sudah disusun namun belum diterapkan secara konsisten pada tiap triwulan sebagai umpan balik dalam mengevaluasi capaian kinerja atas kebijakan dan program yang dilakukan.
2. Evaluasi pencapaian Indikator kinerja belum dilaksanakan berkala

Dari identifikasi terhadap beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Batang dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya sebagaimana tersebut di atas, maka peningkatan kinerja organisasi

melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak harus dilakukan secara sistematis dan terstruktur.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Setiap tahun, Sekretariat Daerah Kabupaten Batang selalu berupaya maksimal untuk dapat meningkatkan kinerja pelayanan. Dalam beberapa tahun terakhir ini, kualitas pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang secara bertahap mengalami peningkatan. Beberapa indikator yang menyebabkan adanya peningkatan kualitas pelayanan tersebut diantaranya :

1. Adanya peningkatan kualitas pelaksana tugas pokok dan fungsinya masing-masing.
2. Adanya jalinan kerjasama yang lebih intensif dengan institusi yang lain.
3. Adanya peningkatan fasilitas pendukung sarana/prasarana pelayanan publik.
4. Adanya komitmen yang kuat secara bersama-sama untuk bergerak lebih dinamis dalam peningkatan kualitas pelayanan.

Capaian kinerja organisasi diukur melalui evaluasi keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi. Capaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang tahun 2023 dapat diketahui dari indikator-indikator pada **Tabel 2.3 (TC-30)** di bawah ini :

Tabel 2.3 (TC-30)

Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra				Realisasi		Proyeksi		Catatan / Analisis
				n-2	n-1	n	n+1	n-2	n-1	n	n+1	
				2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Tingkat kematangan organisasi Perangkat Daerah (KOPD)			29,01 (sedang)	32 (sedang)	36 (sedang)	48 (tinggi)	34,01	32 (sedang)	36 (sedang)	48 (tinggi)	
2	Persentase Perangkat Daerah yang menerapkan Standar Operasional Prosedur (SOP)			100	100	100	100	100	100	100	100	
3	Persentase kegiatan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi Kepala Daerah			100	100	100	100	161,81	100	100	100	
4	Persentase kebutuhan kepala daerah dan wakil kepala daerah yang terpenuhi			90	90	90	90	100	90	90	90	
5	Persentase rata-rata capaian kinerja program Perangkat Daerah			90	90	90	90	97,52	90	90	90	
6	persentase capaian kinerja anggaran program Perangkat Daerah			90	90	90	90	100	90	90	90	
7	cakupan layanan operasional kantor			85	85	85	85	109	85	85	85	
8	Persentase ASN yang telah mengikuti diklat teknis/fungsional sesuai kompetensi yang dibutuhkan			90	90	90	90	95,52	90	90	90	
9	persentase administrasi kepegawaian dan keuangan yang selesai tepat waktu dan sesuai peraturan perundang-undangan			90	90	90	90	100	90	90	90	
10	Persentase Penyusunan Produk Hukum Daerah yang berhasil difasilitasi			95	95	95	95	182,33	95	95	95	
11	Persentase Bagi Hasil BUMD terhadap APBD (Penyertaan Modal)			15	15	15	15	11	15	15	15	
12	Persentase rumusan kebijakan perekonomian yang ditindaklanjuti			100	100	100	100	400	100	100	100	

13	Persentase Pelaksanaan APBD pada SKPD yang sesuai target			95	96	97	98	99	96	97	98	
14	Persentase lelang melalui e-procurement			100	100	100	100	100	100	100	100	
15	Persentase perangkat daerah yang menyusun LPPD tepat waktu			100	100	100	100	0	100	100	100	
16	Persentase Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yang difasilitasi			100	100	100	100	0	100	100	100	
17	Presentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi			100	100	100	100	100	100	100	100	

Berdasarkan tabel 2.3 (TC-30) diatas dapat kita lihat rata-rata indikator kinerja pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang sudah kinerjanya sudah tinggi bahkan melebihi target meskipun ada beberapa indikator yang realisasinya belum tercapai sesuai target.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

Berdasarkan Peraturan Bupati Batang Nomor 93 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten, tugas pokok Sekretariat Daerah adalah membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah setda pelayanan administratif.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 Peraturan Bupati Batang Nomor 93 Tahun 2021, Sekretariat Daerah Kabupaten Batang mempunyai fungsi :

- a. Pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah
- b. Pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah
- c. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Kebijakan daerah
- d. Pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi daerah, dan
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya

Beberapa indikator kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang tingkat capaian kinerja tahun 2023 belum mencapai target antara lain sebagai berikut :

1. Persentase Bagi Hasil BUMD terhadap APBD (Penyertaan Modal);
2. Persentase kebijakan perekonomian dan SDA yang ditindaklanjuti Persentase Penyelenggaraan
3. Persentase perangkat daerah yang menyusun LPPD tepat waktu
4. Persentase Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yang difasilitasi

Dalam melaksanakan pelayanan terkait tugas dan fungsinya, terdapat beberapa hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian dan fokus, diantaranya arahan Presiden terkait permasalahan efisiensi birokrasi, bahwa terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan untuk terwujudnya efisiensi birokrasi sehingga diharapkan dapat tercapai efisiensi birokrasi yaitu :

- 1). Perencanaan dan penganggaran diprioritaskan pada program dan kegiatan prioritas yang mendukung pencapaian pembangunan;

- 2). Menghemat jumlah anggaran yang dibelanjakan dari kegiatan-kegiatan yang tidak mendukung pencapaian pembangunan; dan
- 3). Hasil pembangunan memberikan manfaat besar untuk masyarakat, sehingga perlunya adanya perubahan paradigma perencanaan dan penganggaran dari “Money follow function” menjadi “*Money follow program*” (anggaran mengikuti program), yang artinya alokasi anggaran pembangunan harus digunakan untuk pembangunan yang bermanfaat bagi masyarakat.

Selain hal tersebut, hal kritis lainnya terkait dengan pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang adalah konsistensi dan keselarasan antar dokumen perencanaan yaitu pada indikator kinerja program , kegiatan dan sub kegiatan yang disusun sampai dengan tahapan penganggaran, implementasi dan evaluasi.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan dalam manajemen kepegawaian karena dampaknya yang signifikan di masa depan. Suatu kondisi atau kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau apabila tidak dimanfaatkan akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Isu-isu strategis diperoleh dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan administratif maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan tantangan pada lima tahun mendatang. Berdasarkan identifikasi permasalahan serta memperhatikan analisis terkait dengan tantangan dan peluang, faktor pendorong dan penghambat, serta hal-hal yang berkaitan dengan manajemen kepegawaian di Kabupaten Batang dalam jangka menengah, maka dapat dihasilkan rekomendasi dan catatan strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan tahun 2023 antara lain :

- a. Perlunya meningkatkan koordinasi antar unit kerja terkait pencapaian kinerja sehingga menghambat dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi unit kerja yang berada dilingkup Sekretariat Daerah.
- b. Perlunya meningkatkan fasilitas kerja yang mendukung sehingga pekerjaan yang penting sering tidak dapat mengerjakan dengan segera bahkan terlambat
- c. Perlunya optimalisasi kompetensi dan pemerataan SDM dalam pencapaian tujuan dan sasaran organisasi;

- d. Perlunya optimalisasi pelayanan sesuai Standar Operasional Prosedur (SOP) untuk mendukung tercapainya reformasi birokrasi;
- e. Penempatan pegawai yang disesuaikan dengan formasi, kompetensi dan kualifikasi pendidikan;
- f. Penerapan sistem rewar dan punishment serta pembinaan di bidang kepegawaian;
- g. Peningkatan kompetensi PNS pada bidang IT;

Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang mengacu pada Tujuan Daerah yang tertuang dalam dokumen RPD Kabupaten Batang Tahun 2023-2026 yakni pada tujuan kedua *“Meningkatnya Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih dan Akuntabel”* dengan sasaran *“Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Melalui Pemerintahan Yang Cerdas, Cepat dan Responsif (agile governance)”*.

Tujuan dan sasaran tersebut diatas dimaksudkan untuk mewujudkan pemerintahan yang baik dengan meningkatkan kualitas pelayanan melalui optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi yang terintegrasi serta mendorong reformasi birokrasi pada semua level pemerintahan yang semakin berpihak kepada kepentingan publik dan tanggap terhadap permasalahan yang dihadapi masyarakat secara dinamis, serta meningkatnya transparansi dan akuntabilitas yang mana sesuai dengan urusan serta tugas pokok dan fungsi pada Sekretariat Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut maka penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Batang dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah Sekretariat Daerah berperan besar dalam perumusan kebijakan dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai tujuan meningkatkan pelayanan di bidang perumusan kebijakan dan pengoordinasian Perangkat Daerah.

Berdasarkan analisis lingkungan internal, yaitu proses identifikasi yang menguraikan kekuatan dan kelemahan yang ada di lingkungan internal suatu organisasi yang meliputi struktur organisasi, SDM, keuangan, sarana dan prasarana yang telah dilakukan, maka kekuatan dan kelemahan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang, teridentifikasi sebagai berikut :

a. Kekuatan (Strength).

- 1. Mudah nya koordinasi dengan Biro pada Sekretariat Daerah dan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah maupun pada Kementerian RI

2. Loyalitas dan dedikasi pegawai cukup tinggi
3. Kemudahan (cepat dan Tepat) dalam mengakses Informasi dengan Sistem Teknologi Informasi dalam peningkatan pelayanan

b. Kelemahan (Weakness).

1. Belum optimalnya Sarana dan Prasaran penunjang kinerja Aparatur
2. Belum optimalnya kedisiplinan ASN Sekretariat Daerah
3. Terbatasnya kesediaan anggaran

Adapun berdasarkan analisis lingkungan eksternal, yaitu proses identifikasi terhadap lingkungan di luar organisasi yang menguraikan peluang dan tantangan yang ada meliputi aspek ekonomi, politik, sosial budaya dan sebagainya, maka peluang dan tantangan yang dihadapi Sekretariat Daerah Kabupaten Batang, teridentifikasi sebagai berikut :

a. Peluang (Opportunity).

1. Terbukanya komunikasi/koordinasi/konsultasi dengan institusi terkait;
2. Terbukanya kesempatan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan SDM;
3. Terbukanya kerjasama dengan pihak-pihak terkait dibidang aplikasi pengolahan pelaksanaan kegiatan.

b. Tantangan (Threat).

1. Tuntutan agar kualitas pelayanan lebih ditingkatkan;
2. Tuntutan agar profesionalisme aparatur lebih ditingkatkan;
3. Tuntutan agar proses-proses administrasi pemerintahan lebih mudah, lebih cepat dan tepat.

Dari isu-isu penting, kendala, peluang, tantangan, kekuatan dan kelemahan yang dihadapi di atas, Sekretariat Daerah Kabupaten Batang menentukan kebijakan umum yang akan ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan sebagai berikut :

1. Peningkatan Sumber Daya Aparatur dan Disiplin ASN di lingkup Sekretariat Daerah Kabupaten Batang .
2. Pemberdayaan Sistem Informasi pelayanan publik berbasis Teknologi Informasi agar dapat diakses dengan mudah.
3. Peningkatan kualitas dan kuantitas Administrasi Perkantoran dan Sarana dan Prasarana .
4. Peningkatan Kualitas dokumen perencanaan dan Pelaporan serta kualitas

pelayanan OPD .

5. Peningkatan Pemenuhan Kebutuhan pegawai sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan organisasi.
6. Peningkatan Inovasi dalam layanan publik berbasis elektronik

2.4 Review terhadap Rancangan Akhir RKPD

Penyusunan RKPD tahun 2025 merupakan penjabaran dari RPD Kabupaten Batang tahun 2023-2026. RKPD yang telah ditetapkan digunakan sebagai landasan penyusunan KUA dan PPAS dalam rangka penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. RKPD yang telah ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah digunakan sebagai bahan evaluasi rancangan Peraturan Daerah tentang APBD guna memastikan APBD telah disusun berlandaskan RKPD. Berdasarkan hasil review yang dilakukan terdapat hal-hal sebagai berikut:

- a. Nomenklatur program/kegiatan yang berubah, perubahan tersebut disebabkan adanya amanat Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Dengan adanya peraturan tersebut Sekretariat Daerah juga mengambil kebijakan berupa penggabungan pada Program Penunjang Urusan terutama pada beberapa sub kegiatan rutin yang semula pada setiap sub unit yaitu masing-masing Bagian pada Sekretariat Daerah menganggarkan sendiri mulai pada perencanaan Tahun 2022 digabung menjadi satu pada Sub Unit Bagian Umum selaku pengampu dan penanggungjawab Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan di Sekretariat Daerah Kab. Batang;
- b. Perubahan jumlah pagu mengalami peningkatan dikarenakan pada Rancangan Akhir RKPD belum dilakukan penginputan yaitu pada Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat anggaran terutama pada rekening belanja hibah bantuan sosial yang nilainya cukup besar, serta adanya beberapa kurang input pada beberapa kegiatan tertentu.

Review terhadap Rancangan Akhir RKPD 2025 selengkapnya dapat dilihat pada **Tabel 2.4 (TC-31)** berikut :

Tabel T-C.31.
Review terhadap Rancangan Akhir RKPD Tahun 2025
Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

Kode						Rancangan Akhir RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
						Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Capaian Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Capaian Target	Kebutuhan Dana	
1						2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						SEKRETARIAT DAERAH				61.457.274.659,00	SEKRETARIAT DAERAH				62.828.730.774,00	
	4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				61.457.274.659,00	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				62.828.730.774,00	
	4	01				SEKRETARIAT DAERAH				61.457.274.659,00	SEKRETARIAT DAERAH				62.828.730.774,00	
1	4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	28.203.318.232,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	25.397.197.187,00	
	4	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	-	3.045.000,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	-	3.000.000,00	
	4	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	9 Laporan	3.045.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	9 Laporan	3.000.000,00	
	4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	-	15.297.970.804,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	-	12.511.471.292,00	
	4	01	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	107 Orang/bulan	14.712.188.804,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	107 Orang/bulan	12.511.471.292,00	

	4	01	01	2.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	100 Dokumen	542.782.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	100 Dokumen	502.314.000,00	
	4	01	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	43.000.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	43.000.000,00	
	4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	-	120.000.000,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	-	260.000.000,00	
	4	01	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	190 Paket	60.000.000,00	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	190 Paket	100.000.000,00	
	4	01	01	2.05	009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	9 Orang	50.000.000,00	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	9 Orang	50.000.000,00	
	4	01	01	2.05	0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	30 Orang	10.000.000,00	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	30 Orang	10.000.000,00	
	4	01	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	80 Orang	0,00	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	80 Orang	100.000.000,00	
	4	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	-	1.774.286.400,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	-	1.803.000.000,00	

	4	01	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket	260.245.900,00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket	260.000.000,00	
	4	01	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	5 Paket	314.040.500,00	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	5 Paket	275.000.000,00	
	4	01	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	100.000.000,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	100.000.000,00	
	4	01	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	165.000.000,00	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	165.000.000,00	
	4	01	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	7 Dokumen	67.000.000,00	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	7 Dokumen	78.000.000,00	
	4	01	01	2.06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	450.000.000,00	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	450.000.000,00	
	4	01	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	418.000.000,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	475.000.000,00	
	4	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		-	-	403.537.600,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		-	-	250.000.000,00	

	4	01	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	50.000.000,00	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	50.000.000,00	
	4	01	01	2.07	0005	Pengadaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Unit	256.063.200,00	Pengadaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Unit	100.000.000,00	
	4	01	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	97.474.400,00	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	100.000.000,00	
	4	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	1.895.666.100,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	1.783.069.132,00	
	4	01	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	143.202.500,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	165.790.000,00	
	4	01	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	930.000.000,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	953.029.932,00	
	4	01	01	2.08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	255.020.000,00	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	175.000.000,00	
	4	01	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	567.443.600,00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	489.249.200,00	

	4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	3.131.840.200,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	3.152.220.000,00	
	4	01	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	128.500.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	260.000.000,00	
	4	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	100 Unit	1.789.078.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	100 Unit	1.722.000.000,00	
	4	01	01	2.09	0005	Pemeliharaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Mebel yang Dipelihara	20 Unit	10.000.000,00	Pemeliharaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Mebel yang Dipelihara	20 Unit	10.000.000,00	
	4	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	200 Unit	285.000.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	200 Unit	430.000.000,00	
	4	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	21 Unit	919.262.200,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	21 Unit	730.220.000,00	
	4	01	01	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		-	-	929.232.528,00	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		-	-	851.515.163,00	
	4	01	01	2.11	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	179.232.528,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	176.515.163,00	

	4	01	01	2.11	0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	2 Paket	150.000.000,00	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	2 Paket	75.000.000,00	
	4	01	01	2.11	0004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	600.000.000,00	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	600.000.000,00	
	4	01	01	2.12		Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah		-	-	3.300.230.000,00	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah		-	-	2.871.433.000,00	
	4	01	01	2.12	0001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	1.829.020.000,00	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	1.835.000.000,00	
	4	01	01	2.12	0002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	1.050.030.000,00	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	6 Paket	610.000.000,00	
	4	01	01	2.12	0003	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	6 Paket	421.180.000,00	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	6 Paket	426.433.000,00	
	4	01	01	2.13		Penataan Organisasi		-	-	616.335.000,00	Penataan Organisasi		-	-	690.000.000,00	
	4	01	01	2.13	0001	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	227.883.800,00	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	250.000.000,00	
	4	01	01	2.13	0002	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Batang, Semua Kecamatan,	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	3 Laporan	211.993.900,00	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Batang, Semua Kecamatan,	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	3 Laporan	230.000.000,00	

							Semua Kel/Desa				Semua Kel/Desa					
	4	01	01	2.13	0003	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen	50.491.000,00	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen	60.000.000,00	
	4	01	01	2.13	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	3 Dokumen	125.966.300,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	3 Dokumen	150.000.000,00	
	4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		-	-	731.174.600,00	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		-	-	676.174.600,00	
	4	01	01	2.14	0001	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	144 Laporan	219.664.800,00	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	144 Laporan	184.664.800,00	
	4	01	01	2.14	0002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	144 Laporan	143.527.200,00	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	144 Laporan	148.527.200,00	
	4	01	01	2.14	0003	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	144 Laporan	367.982.600,00	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	144 Laporan	342.982.600,00	
2	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		-	-	31.242.710.467,00	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		-	-	33.936.533.587,00	
	4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan				648.312.00,00					648.312.00,00	
	4	01	02	2.01	0001	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Batang, Batang,	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	19 Dokumen	182.250.000,00	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Batang, Batang,	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	19 Dokumen	182.250.000,00	

							Semua Kel/Desa					Semua Kel/Desa					
	4	01	02	2.01	0002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	106.640.000,00	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	106.640.000,00		
	4	01	02	2.01	0003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	-	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	3 Dokumen	359.422.000,00	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	-	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	3 Dokumen	359.422.000,00		
	4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		-	-	29.807.283.900,00	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		-	-	32.235.000.000,00		
	4	01	02	2.02	0001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	5 Dokumen	29.618.809.000,00	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	5 Dokumen	32.000.000.000,00		
	4	01	02	2.02	0002	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	2 Dokumen	108.279.000,00	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	2 Dokumen	115.000.000,00		
	4	01	02	2.02	0003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan,	2 Dokumen	80.195.000,00	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan,	2 Dokumen	120.000.000,00		

							Kearsipan, Trantibum Linmas					Kearsipan, Trantibum Linmas				
	4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		-	-	709.866.567,00	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		-	-	975.973.587,00	
	4	01	02	2.03	0001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	200 Dokumen	184.423.717,00	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	200 Dokumen	308.080.217,00	
	4	01	02	2.03	0002	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	12 Kasus	326.767.070,00	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	12 Kasus	326.767.070,00	
	4	01	02	2.03	0003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	300 Dokumen	198.675.780,00	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	300 Dokumen	341.126.300,00	
	4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerja Sama Daerah		-	-	77.248.000,00			-	-	77.248.000,00	
	4	01	02	2.04	0001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	5 Dokumen	37.248.000,00	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	5 Dokumen	37.248.000,00	
	4	01	02	2.04	0002	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	40.000.000,00	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	40.000.000,00	

3	4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		-	-	2.011.245.960,00	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		-	-	3.495.000.000,00	
	4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		-	-	500.000.000,00	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		-	-	505.000.000,00	
	4	01	03	2.01	0001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	6 Dokumen	182.480.000,00	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	6 Dokumen	180.000.000,00	
	4	01	03	2.01	0002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	192.520.000,00	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	175.000.000,00	
	4	01	03	2.01	0003	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	15 Dokumen	125.000.000,00	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	15 Dokumen	150.000.000,00	
	4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		-	-	560.080.000,00	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		-	-	1.420.000.000,00	
	4	01	03	2.02	0001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	2 Dokumen	158.270.300,00	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	2 Dokumen	150.000.000,00	
	4	01	03	2.02	0002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	4 Laporan	229.259.400,00	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	4 Laporan	1.100.000.000,00	
	4	01	03	2.02	0003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	2 Laporan	172.550.300,00	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	2 Laporan	170.000.000,00	
	4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		-	-	562.551.800,00	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		-	-	1.100.000.000,00	

	4	01	03	2.03	0001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	65 Dokumen	315.336.500,00	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	65 Dokumen	400.000.000,00	
	4	01	03	2.03	0002	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	50 Dokumen	105.000.000,00	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	50 Dokumen	300.000.000,00	
	4	01	03	2.03	0003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	100 Orang	142.215.300,00	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	100 Orang	4300.000.000,00	
	4	01	03	2.04		Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		-	-	388.614.160,00	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		-	-	470.000.000,00	
	4	01	03	2.04	0001	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	8 Dokumen	305.753.500,00	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	8 Dokumen	350.000.000,00	
	4	01	03	2.04	0003	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	4 Dokumen	82.860.660,00	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	4 Dokumen	120.000.000,00	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat menguraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan kabupaten, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah kabupaten/kota yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kabupaten/kota (bila sudah dilakukan). Deskripsi yang perlu disajikan dalam sub bab ini, antara lain: 1. Penjelasan tentang proses bagaimana usulan program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh; 2. Penjelasan kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

Sekretariat Daerah Kabupaten Batang sebagai Perangkat Daerah (PD) yang melayani administrasi kepegawaian PNSD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang selalu berupaya maksimal untuk mengusulkan program-program dan kegiatan yang mendukung peningkatan pelayanan manajemen kepegawaian. Usulan ini disampaikan melalui forum Perangkat Daerah (PD) pada proses perencanaan pembangunan daerah, yang difasilitasi oleh Bapelitbang Kabupaten Batang. Pada penyusunan Rancangan Akhir Renja 2025 ini, terdapat Usulan Program dan Kegiatan dari Masyarakat maupun dari Para Pemangku Kepentingan.

Tabel 2.5 (TC-32)
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025
Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT				
	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat				
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Batang	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	280 paket	Paket pokok-pokok pikiran / aspirasi DPRD Kab. Batang, berupa Belanja Hibah Kepada Badan/ Lembaga/ Organisasi Masyarakat

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang merupakan bagian dari perencanaan pembangunan nasional, sistem perencanaan pembangunan Provinsi serta sistem perencanaan pembangunan Kabupaten Batang. Oleh karena itu, Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang berpedoman pada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Batang dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Batang, sehingga dapat dikatakan bahwa Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang bersinergi dengan dokumen perencanaanlain, baik Nasional, Provinsi, maupun Kabupaten.

Dengan mempertimbangkan masalah pokok bangsa, tantangan pembangunan yang dihadapi dan capaian pembangunan selama ini, maka visi pembangunan nasional untuk tahun 2005-2025 adalah:

“TERWUJUDNYA INDONESIA YANG BERDAULAT, MANDIRI, DAN BERKEPRIBADIAN BERLANDASKAN GOTONG-ROYONG”

Upaya untuk mewujudkan visi ini adalah melalui 7 Misi Pembangunan yaitu:

1. Mewujudkan keamanan nasional yang mampu menjaga kedaulatan wilayah, menopang kemandirian ekonomi dengan mengamankan sumber daya maritim, dan mencerminkan kepribadian Indonesia sebagai negara kepulauan.
2. Mewujudkan masyarakat maju, berkeimbangan, dan demokratis berlandaskan negara hukum.
3. Mewujudkan politik luar negeri bebas-aktif dan memperkuat jati diri sebagai negara maritim.
4. Mewujudkan kualitas hidup manusia Indonesia yang tinggi, maju, dan sejahtera.
5. Mewujudkan bangsa yang berdaya saing.
6. Mewujudkan Indonesia menjadi negara maritim yang mandiri, maju, kuat, dan berbasiskan kepentingan nasional.
7. Mewujudkan masyarakat yang berkepribadian dalam kebudayaan.

Untuk menunjukkan prioritas dalam jalan perubahan menuju Indonesia yang berdaulat secara politik, mandiri dalam bidang ekonomi, dan berkepribadian dalam kebudayaan, dirumuskan sembilan agenda prioritas. Kesembilan agenda prioritas itu disebut NAWA CITA, yaitu:

1. Menghadirkan kembali negara untuk melindungi segenap bangsa dan memberikan rasa aman kepada seluruh warga negara.

2. Membuat Pemerintah selalu hadir dengan membangun tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis, dan terpercaya.
3. Membangun Indonesia dari pinggiran dengan memperkuat daerah-daerah dan desa dalam kerangka negara kesatuan.
4. Memperkuat kehadiran negara dalam melakukan reformasi sistem dan penegakan hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya.
5. Meningkatkan kualitas hidup manusia dan masyarakat Indonesia.
6. Meningkatkan produktivitas rakyat dan daya saing di pasar Internasional sehingga bangsa Indonesia bisa maju dan bangkit bersama bangsa-bangsa Asia lainnya.
7. Mewujudkan kemandirian ekonomi dengan menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik.
8. Melakukan revolusi karakter bangsa.
9. Memperteguh kebhinekaan dan memperkuat restorasi sosial Indonesia.

Pelaksanaan pengendalian pelaksanaan pembangunan yang dilakukan Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kabupaten Batang perlu diselaraskan dengan agenda prioritas nasional, yaitu untuk mengembangkan tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis, dan terpercaya, antara lain untuk meningkatkan evaluasi dan pengawasan pembangunan dan untuk meningkatkan tata pengelolaan yang baik secara konsisten dan berkesinambungan, yang pada akhirnya ditujukan untuk hasil pelaksanaan pembangunan yang berkualitas.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

Tujuan adalah pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah, sementara sasaran adalah hasil atau kondisi yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Tujuan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2025 berpedoman pada Tujuan Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Batang mengacu pada Tujuan Daerah yang tertuang dalam dokumen RPD Kabupaten Batang Tahun 2023-2026 yakni pada tujuan kedua *“Meningkatnya Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih dan Akuntabel”* dengan sasaran *“Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Melalui Pemerintahan Yang Cerdas, Cepat dan Responsif (agile governance)”*.

Tujuan dan sasaran tersebut diatas dimaksudkan untuk mewujudkan pemerintahan yang baik dengan meningkatkan kualitas pelayanan melalui optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi yang terintegrasi serta mendorong reformasi

birokrasi pada semua level pemerintahan yang semakin berpihak kepada kepentingan publik dan tanggap terhadap permasalahan yang dihadapi masyarakat secara dinamis, serta meningkatnya transparansi dan akuntabilitas yang mana sesuai dengan urusan serta tugas pokok dan fungsi pada Sekretariat Daerah.

Tujuan yang ingin dicapai oleh Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja dan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik serta Pelayanan Publik Yang Cerdas, Cepat, dan Responsif dengan sasaran sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas layanan dan Tata Kelola OPD yang Efektif dan Efisien, dan
2. Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Pengelolaan Administrasi Pemerintah Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang.

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, berdasarkan Rencana Pembangunan (RPD) Kabupaten Batang tahun 2023-2026, yang selanjutnya dijabarkan dengan program-program pembangunan Sekretariat Daerah disesuaikan dengan arah kebijakan OPD sebagai berikut:

A. Bagian Umum

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota

Indikator:

Terdiri dari kegiatan:

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Indikator: Jumlah Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun

2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Indikator: Jumlah Laporan Keuangan PD yang disusun Tepat Waktu

3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator: Jumlah kebutuhan penunjang yang terpenuhi

4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Indikator: Jumlah pegawai yang mengikuti diklat/bimtek/sosialisasi

5. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Indikator: Jumlah kebutuhan administrasi umum yang terpenuhi

6. Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Indikator: Jumlah kegiatan fasilitasi kepala daerah dan wakil kepala daerah

7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator: Jumlah BMD yang terpelihara

8. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator: Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana

9. Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah

Indikator: Jumlah paket kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah, dan Sekda yang terpenuhi

B. Bagian Organisasi

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota

Indikator:

Kegiatan Penataan Organisasi

Indikator: Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi

C. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota

Indikator: Persentase Kegiatan Keprotokolan, Komunikasi Pimpinan dan Dokumentasi Kepala Daerah

Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan

Indikator: Jumlah Kegiatan Keprotokolan, Komunikasi Pimpinan dan Dokumentasi Pimpinan Daerah

D. Bagian Hukum

Program Pemerintahan dan Kesra

Indikator: Persentase Penyusunan Produk Hukum Daerah yang berhasil difasilitasi

Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum

Indikator: Jumlah fasilitasi dan koordinasi hukum yang dilaksanakan

E. Bagian Pemerintahan

Program Pemerintahan dan Kesra

Indikator: Persentase Penyelenggaraan Administrasi Tata Pemerintahan yang difasilitasi

Terdiri dari kegiatan:

1) Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan

Indikator: Jumlah dokumen administrasi tata pemerintahan

2) Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah

Indikator: Jumlah MOU kerjasama daerah yang dilaksanakan

F. Bagian Kesejahteraan

Program Pemerintahan dan Kesra

Indikator: Persentase kebijakan daerah yang dilaksanakan untuk kesejahteraan rakyat

Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat

Indikator: Jumlah kebijakan fasilitasi keagamaan dan sosial kemasyarakatan yang dilaksanakan

G. Bagian Perekonomian

Program Perekonomian dan Pembangunan

Indikator: Persentase kebijakan perekonomian yang ditindaklanjuti

Terdiri dari kegiatan:

1) Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian

Indikator: Jumlah monev dan pelaporan kebijakan perekonomian yang dilaksanakan

2) Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam

Indikator: Jumlah OPD yang melaksanakan kegiatan SDA sesuai aturan

H. Bagian Administrasi Pembangunan

Program Perekonomian dan Pembangunan

Indikator: Persentase Pelaksanaan APBD pada SKPD yang sesuai target

Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan

Indikator: Jumlah dokumen laporan pelaksanaan pembangunan

I. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Program Perekonomian dan Pembangunan

Indikator: Persentase lelang melalui e-procurement

Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa

Indikator: Jumlah paket pengadaan barang dan jasa yang ditenderkan

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Batang tahun 2025, menguraikan program dan kegiatan yang menjadi prioritas pada tahun 2025 serta perkiraan target kinerja dan kebutuhan anggaran tahun 2025. Dalam penyusunan rencana kerja memperhatikan pula ketentuan perundang-undangan yang berlaku yaitu:

- (1) PP Nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota; dan

- (2) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah orientasi terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Batang serta pencapaian visi dan misi kepala daerah.

Adapun program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang pada tahun 2025 terdiri atas 3 program dan 17 kegiatan dan 55 sub kegiatan, dengan adanya perubahan serta peleburan atau penggabungan beberapa nama program dan kegiatan yang berbeda dengan perencanaan sebelumnya karena adanya Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah sehingga harus dilakukan penyesuaian sesuai ketentuan.

Untuk sifat penyebaran lokasi pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2025 hanya berada di Kabupaten Batang dengan total kebutuhan dana/pagu indikatif pada Rancangan Akhir sebesar Rp. 61.457.274.659,- Semua dana pelaksanaan program dan kegiatan bersumber dari Dana Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Batang.

Adapun program dan kegiatan yang dilaksanakan tahun 2025 diuraikan dalam rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2025 dan perkiraan maju tahun 2025 Sekretariat Daerah Kabupaten Batang, sebagaimana tabel T.C-33, berikut:

Tabel 3 T-C.33.

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Sekretariat Daerah Kabupaten Batang

KODE						URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025			PERANGKA T DAERAH PENANG GUNG JAWAB	
								TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET		PAGU INDIKATIF (Rp)		
												NASIONAL	DAERAH					
1						2	3	8	9	10	11	12	13	15	16		17	
						SEKRETARIAT DAERAH			61.457.274.659,00							62.828.730.774,00		
	4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN			61.457.274.659,00							62.828.730.774,00		
	4	01				SEKRETARIAT DAERAH			61.457.274.659,00							62.828.730.774,00		
1	4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	28.203.318.232,00						-	25.397.197.187,00		
	4	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	3.045.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	3.000.000,00		

	4	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	9 Laporan	3.045.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		3.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	15.297.970.804,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	13.056.785.292,00	
	4	01	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	107 Orang/bulan	14.712.188.804,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		12.511.471.292,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Dokumen	542.782.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		502.314.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Laporan	43.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		43.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	120.000.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	260.000.000,00	
	4	01	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	190 Paket	60.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.05	0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	30 Orang	10.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		10.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80 Orang	0,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	1.774.286.400,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	1.803.000.000,00	
	4	01	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	3 Paket	260.245.900,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		260.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Paket	314.040.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		275.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Paket	100.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Paket	165.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		165.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	7 Dokumen	67.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		78.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	450.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		450.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	418.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		475.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		-	403.537.600,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	250.000.000,00	
	4	01	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Unit	50.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		50.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.07	0005	Pengadaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Unit	256.063.200,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 Unit	97.474.400,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	1.895.666.100,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	1.783.069.132,00	
	4	01	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	143.202.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		165.790.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	930.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		953.029.932,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	255.020.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		175.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	567.443.600,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		489.249.200,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	3.131.840.200,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	3.152.220.000,00	
	4	01	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Unit	128.500.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		260.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Unit	1.789.078.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		1.722.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0005	Pemeliharaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	20 Unit	10.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		10.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	200 Unit	285.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		430.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	21 Unit	919.262.200,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		730.220.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		-	879.232.528,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	851.515.163,00	
	4	01	01	2.11	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Orang/Bulan	179.232.528,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		176.515.163,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.11	0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Paket	150.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		75.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.11	0004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Orang/Bulan	600.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		600.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.12		Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah		-	3.300.230.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	-	2.871.433.000,00	
	4	01	01	2.12	0001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Paket	1.829.020.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		1.835.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.12	0002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Paket	1.050.030.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		610.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.12	0003	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Paket	421.180.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-		426.433.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.13		Penataan Organisasi		-	616.335.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	-	690.000.000,00	
	4	01	01	2.13	0001	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	227.883.800,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		250.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.13	0002	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	3 Laporan	211.993.900,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		230.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.13	0003	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	50.491.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		60.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.13	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	125.966.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		-	731.174.600,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	-	676.174.600,00	
	4	01	01	2.14	0001	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	144 Laporan	219.664.800,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		184.664.800,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.14	0002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	144 Laporan	143.527.200,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		148.527.200,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.14	0003	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	144 Laporan	367.982.600,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		342.982.600,00	SEKRETARIAT DAERAH
2	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		-	31.242.710.467,00						-	33.936.533.587,00	
	4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan			648.312.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government			648.312.000,00	
	4	01	02	2.01	0001	Penataan Administrasi Pemerintahan		19 Dokumen	182.250.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government			182.250.000,00	
	4	01	02	2.01	0002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan		3 Dokumen	106.640.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government			106.640.000,00	
	4	01	02	2.01	0003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah		3 Dokumen	359.422.000,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government			359.422.000,00	
	4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		-	29.807.283.900,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	-	32.235.000.000,00	

													4. Mewujudkan Agile Government				
	4	01	02	2.02	0001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Dokumen	29.618.809.900,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		32.000.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.02	0002	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	108.279.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		115.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.02	0003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	80.195.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		120.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		-	709.866.567,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	-	975.973.587,00	
	4	01	02	2.03	0001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	200 Dokumen	184.423.717,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		308.080.217,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	02	2.03	0002	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Kasus	326.767.070,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DBH CUKAI HASIL TEBKAU (CHT)		-	-		326.767.070,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.03	0003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	300 Dokumen	198.675.780,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		341.126.300,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerja Sama Daerah		-	77.248.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government			77.248.000,00	
	4	01	02	2.04	0001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri		5 Dokumen	37.248.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government			37.248.000,00	
	4	01	02	2.04	0003	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama		1 Laporan	40.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government			40.000.000,00	
3	4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		-	2.011.245.960,00					-		3.495.000.000,00	
	4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		-	500.000.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	-	505.000.000,00	

													4. Mewujudkan Agile Government				
	4	01	03	2.01	0001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Dokumen	182.480.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		180.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.01	0002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Laporan	192.520.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		175.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.01	0003	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15 Dokumen	125.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		-	560.080.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	-	1.420.000.000,00	
	4	01	03	2.02	0001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	158.270.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		150.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.02	0002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Laporan	229.259.400,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		1.100.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	03	2.02	0003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Laporan	172.550.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		170.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		-	562.551.800,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	-	1.100.000.000,00	
	4	01	03	2.03	0001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	65 Dokumen	315.336.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		400.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.03	0002	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	50 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		300.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.03	0003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Orang	142.215.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		400.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.04		Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		-	388.614.160,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	-	470.000.000,00	
	4	01	03	2.04	0001	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	8 Dokumen	305.753.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		350.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	03	2.04	0003	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Dokumen	82.860.660,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-		120.000.000,00	SEKRETARIAT DAERAH
--	---	----	----	------	------	--	--	-----------	---------------	--	--------------------------------------	--	--	---	--	----------------	--------------------

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program dan kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang tahun 2026 telah disusun berdasarkan pada tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Batang, RKPD Kabupaten Batang dan Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Batang Tahun 2023-2026. Rencana Kerja dan Pendanaan tersebut juga memperhatikan sumber-sumber pendanaan yang dipergunakan untuk membiayai pelaksanaan program/kegiatan pembangunan dengan mengikuti aturan yang berlaku.

Pada tahun 2025, jumlah kebutuhan dana/pagu indikatif Sekretariat Daerah Kabupaten Batang adalah sebesar Rp. 61.457.274.659,- yang tersusun dalam 3 Program, 19 Kegiatan dan 62 Sub Kegiatan sebagaimana tersaji dalam tabel berikut :

Tabel 4
Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
Tahun 2025

KODE						URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN				KELOMPOK SASARAN	PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
								TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA			PRIORITAS	
												NASIONAL	DAERAH		
1						2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						SEKRETARIAT DAERAH			61.457.274.659,00					-	
	4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN			61.457.274.659,00					-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01				SEKRETARIAT DAERAH			61.457.274.659,00						
1	4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	28.203.318.232,00						SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	3.045.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	9 Laporan	3.045.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	15.297.970.804,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	107 Orang/bulan	14.712.188.804,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Dokumen	542.782.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Laporan	43.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	120.000.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	190 Paket	60.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.05	0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	9 Orang	50.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.05	0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	30 Orang	10.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80 Orang	0,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	1.774.286.400,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	3 Paket	260.245.900,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Paket	314.040.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Paket	100.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Paket	165.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	7 Dokumen	67.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	450.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	418.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		-	403.537.600,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Unit	50.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.07	0005	Pengadaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Unit	256.063.200,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	10 Unit	97.474.400,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	1.895.666.100,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	143.202.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	930.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	255.020.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	567.443.600,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	3.131.840.200,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Unit	128.500.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Unit	1.789.078.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0005	Pemeliharaan Mebel	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	20 Unit	10.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	200 Unit	285.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	21 Unit	919.262.200,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		-	929.232.528,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.11	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Orang/Bulan	179.232.528,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.11	0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Paket	150.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.11	0004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Orang/Bulan	600.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.12		Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah		-	3.300.230.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.12	0001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Paket	1.829.020.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.12	0002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Paket	1.050.030.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.12	0003	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Paket	421.180.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 2. Penciptaan Nilai Tambah Sektor Unggulan serta Penguatan Perekonomian Daerah Berbasis Ekonomi Kerakyatan		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.13		Penataan Organisasi		-	616.335.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.13	0001	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	227.883.800,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	01	2.13	0002	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	3 Laporan	211.993.900,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.13	0003	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	50.491.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.13	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	125.966.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		-	731.174.600,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.14	0001	Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	144 Laporan	219.664.800,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.14	0002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	144 Laporan	143.527.200,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	01	2.14	0003	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	144 Laporan	367.982.600,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH

2	4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		-	31.242.710.467,00						
	4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan			648.312.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.01	0001	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	19 Dokumen	182.250.000,00	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.01	0002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	106.640.000,00	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.01	0003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	359.422.000,00	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		-	29.807.283.900,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.02	0001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Dokumen	29.618.809.900,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.02	0002	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	108.279.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	02	2.02	0003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	80.195.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		
	4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		-	709.866.567,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.03	0001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	200 Dokumen	184.423.717,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.03	0002	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Kasus	326.767.070,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)		-		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.03	0003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	300 Dokumen	198.675.780,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerja Sama Daerah			77.248.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	02	2.04	0001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri		5 Dokumen	37.248.000,00	Kab. Batang, Batang, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	02	2.04	0003	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama		1 Laporan	40.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH
3	4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		-	2.011.245.960,00					-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		-	500.000.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.01	0001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	6 Dokumen	182.480.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.01	0002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Laporan	192.520.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.01	0003	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15 Dokumen	125.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		-	560.080.000,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif		SEKRETARIAT DAERAH

													4. Mewujudkan Agile Government		
	4	01	03	2.02	0001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	158.270.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.02	0002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Laporan	229.259.400,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.02	0003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Laporan	172.550.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		-	562.551.800,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.03	0001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	65 Dokumen	315.336.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.03	0002	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	50 Dokumen	105.000.000,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH

	4	01	03	2.03	0003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Orang	142.215.300,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.04		Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		-	388.614.160,00				4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.04	0001	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	8 Dokumen	305.753.500,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government	-	SEKRETARIAT DAERAH
	4	01	03	2.04	0003	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Dokumen	82.860.660,00	Kab. Batang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 4. Mewujudkan Agile Government		SEKRETARIAT DAERAH

BAB V

PENUTUP

Dokumen Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Batang Tahun 2025 merupakan penjabaran dari visi dan misi Rencana Strategis 2023-2026 yang disusun dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Batang tahun 2023-2026.

Dalam penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Batang ini sudah melalui tahapan-tahapan yang dipersyaratkan, dan pendekatan partisipatif dengan melibatkan semua pemangku kepentingan internal, sehingga keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2025 ini menjadi tanggung jawab bersama pegawai dan para pemangku kepentingan Sekretariat Daerah Kabupaten Batang.

Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Batang tahun 2025 merupakan dasar pelaksanaan program, kegiatan, dan anggaran tahun 2025. Rencana kerja tahun 2025 ini merupakan bagian integral dari rencana kerja tahun 2023, 2024, 2025, dan 2026 serta merupakan bagian tidak terpisahkan dari Rencana Strategis Perangkat Daerah, RKPD Kabupaten Batang, dan RPD 2023-2026.

Berdasarkan analisa program dan kebutuhan anggaran, Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Batang Tahun 2025 membutuhkan anggaran sebesar Rp. 61.457.274.659,- yang terinci dalam 3 Program, 17 kegiatan dan 55 sub kegiatan. Harapannya, Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) ini dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang akan dicapai sesuai Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Batang serta melaksanakan program unggulan Gubernur Jawa Tengah dalam memperkuat sistem pelayanan publik secara cepat, murah, transparan, dan terintegrasi.

Demikian semoga Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Batang Tahun 2025 ini nantinya dapat memberikan gambaran dan kontribusi terhadap Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Batang Tahun 2025.

Batang, Juli 2024

Pj. Sekretaris Daerah Kab. Batang,



ARI YUDIANTO, S.H.
NIP. 19651107 199003 1 005